

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro podlimitní veřejnou zakázku dle
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
na stavební práce pro projekt:**

„Obecní dům (rekonstrukce budovy č.p.3)“

Zadavatel:
Obec Salaš, 686 06 Velehrad, Salaš 85

OBSAH:

1. PREAMBULE.....	2
1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	2
1.2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	2
2. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI	2
2.1 ÚDAJE O VYŽÁDÁNÍ ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE.....	3
2.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	3
3. PODÁNÍ NABÍDKY.....	3
4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	4
5. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	4
6. MÍSTO PODÁNÍ NABÍDKY	4
7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY ..	4
8. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
9. DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	5
10. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
11. LHŮTA PLNĚNÍ	6
12. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ	6
13. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
14.1 NABÍDKOVÁ CENA	7
14.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
15. PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
15.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
15.2 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	8
17. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
17.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
18. HODNOCENÍ NABÍDEK.....	8
19. OSTATNÍ PODMÍNKY.....	9
20. PODMÍNKY PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY O DÍLO	9
21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	9

1. PREAMBULE

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce (dále jen veřejná zakázka).

Při zadání podlimitní veřejné zakázky je zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Tato zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a obsahuje veškeré zadávací podmínky pro vymezení předmětu veřejné zakázky. Práva a povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele:	Obec Salaš
Sídlo:	686 06 Velehrad, Salaš 85
Zastoupena:	Jitkou Točkovou, starostkou
IČ:	00362417
DIČ:	CZ00362417
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Miroslava Pilařová, tel. 777 593 764 miroslavapilarova@seznam.cz

1.2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	Obecní dům (rekonstrukce budovy č.p.3)
DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	stavební práce
LIMIT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	podlimitní
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ	11 206 368,- Kč bez DPH
KLASIFIKACE CPV	45212000-6

2. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentaci tvoří:

- Příloha č. 1: Krycí list
- Příloha č. 2: Česné prohlášení – základní způsobilost + technická kvalifikace
- Příloha č. 3: Česné prohlášení – bankovní garance
- Příloha č. 4: Poddodavatelské schéma
- Příloha č. 5: Obchodní podmínky

Kvalifikační dokumentace

Součástí zadávací dokumentace je kvalifikační dokumentace. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

2.1 ÚDAJE O VYŽÁDÁNÍ ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Zadávací a kvalifikační dokumentace bude kompletně uveřejněna na profilu zadavatele na <http://www.stavebnionline.cz/profil/salas>

2.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit a takové vysvětlení, příp. související dokumenty uveřejnit nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do **3 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Zadavatel neposkytne vysvětlení, pokud žádost o vysvětlení není doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 ZZVZ. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci Zadávacího řízení této Veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze **písemnou formou**. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastník na adresu kontaktní osoby zadávacího řízení, tj. na adresu: Mgr. Miroslava Pilařová, 751 14 Dřevohostice, Lipová 126, e-mail: miroslavapilarova@seznam.cz

3. PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle § 107 odst. 4 zákona pokud dodavatel podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst.

5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude předána v ranně uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky** a heslem **“NEOTEVÍRAT”** a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 110 odst. 2 zákona. Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky, ale pouze písemně, v listinné podobě.

4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dnem **27.3.2018 v 10.00 hod.** Nabídky musí být na adresu zadavatele doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel v souladu s § 110 odst. 2 zákona bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

5. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou) na 90 kalendářních dnů.

6. MÍSTO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do dne **27.3.2018 do 10.00 hod.** osobně nebo doporučeně poštou nebo kurýrní službou na podatelnu obecního úřadu v Salaši a to v úředních hodinách:

Pondělí	8:00-12:00
Středa	8:00-12:00 13:00-17:00

Zadavatel ani zmocněná osoba neodpovídají za pozdní doručení nabídek nebo poškození obálek s nabídkami způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY

Nabídku podá dodavatel v jednom písemném vyhotovení a 1x elektronicky na CD/DVD nosiči ve formátu PDF. Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce (listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka). **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

Vyplněný Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsán uchazečem – osobou oprávněnou jednat

jménem či za uchazeče. Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku.

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem uchazeče v místě přelepu. Pokud bude nabídka obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazena až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

Doporučené členění nabídky:

A **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)

B **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list (v tištěné formě)

C **Návrh smlouvy o dílo vč. příloh**

D **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele – viz kvalifikační dokumentace**

E. **Čestné prohlášení – bankovní garance**

G. **Elektronické zpracování nabídky**

8. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Varianty nabídky nejsou přípustné.

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

9. DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek se uskuteční dne 27.3.2018 v 10.01 hod. v zasedací místnosti Obecního úřadu v Salaši, 686 06 Velehrad, Salaš 85. Komise pro otevírání obálek postupuje dle ustanovení § 110 zákona. Otevírání obálek se mají právo zúčastnit kromě hodnotící komise i uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. **Každý uchazeč může být zastoupen nejvýše 1 osobou zplnomocněnou statutárním zástupcem uchazeče.**

10. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavebních prací v budově obecního domu, kde dojde k úpravě společenských prostorů v přízemí budovy. Dále dojde k realizaci venkovních úprav, zpevněných ploch, přístřešku nad vstupem, venkovních sítí a venkovního osvětlení.

Předmět zakázky je specifikován projektovou dokumentací (dále jen „PD“), která je přílohou této zadávací dokumentace, položkovým rozpočtem v členění položek a s výměrami dle dokumentace stavby – výkaz výměr.

Zadávací dokumentace obsahuje projektovou dokumentaci, která uvádí minimální technické parametry, položkový rozpočet požadovaných stavebních prací v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad položkového rozpočtu s textovou a výkresovou částí PD stavby a případné rozporů si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vysvětlení zadávací dokumentace dle zákona. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné či lepší řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v **projektové dokumentaci**, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Jedná se o minimální technické parametry.

11. LHŮTA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště: do 7 dnů od podpisu smlouvy o dílo
Předpokládaný termín zahájení realizace plnění: do 7 dnů od předání a převzetí staveniště.
Předpokládaný termín ukončení plnění: do 12-ti měsíců od převzetí staveniště.
Předpokládaný termín předání a převzetí díla: do 1 měsíce od ukončení realizace stavebních prací.

12. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo s dodavatelem.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.

Zadavatel stanovuje, že závazné obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) budou dodavatelem předloženy ve formě smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a násl. zák. č 89/2012 Sb., občanský zákoník. Uchazeč je povinen předložit v rámci své nabídky podepsaný návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky.

Nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo bude finanční a časový harmonogram plnění členěný na stavební díly a kalendářní měsíce a položkový rozpočet.

Pozn.: Časový harmonogram předložený uchazečem musí být vypracován s podrobností min. na realizační měsíce a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací. V časovém harmonogramu musí uchazeč vyznačit uzlové body (min. 12 uzlových bodů) a definovat postup realizace zakázky.

Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky za pomoci poddodavatelů. V případě, že tato část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), v takovém případě musí uchazeč nejpozději ke dni podání nabídky uvést, jaká část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám a které osoby to budou (u poddodavatele je uchazeč povinen dle § 105 odst. 1 písm. b) předložit seznam poddodavatelů). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného

plnění. Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout

V souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje zadavatel, aby následující stavební díly byly realizovány dodavatelem:

Díl 61 Úpravy povrchů vnitřní

Díl 62 Úpravy povrchů vnější

Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží:

Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: uchazeč musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí být ve výši min. nabídkové ceny uchazeče)

Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do zadávacího řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného uchazeče před podpisem smlouvy.

Pozn.: V případě, že uchazečem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené uchazečem - sdružením při realizaci zakázky, tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

14.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení díla včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady aj.)

14.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení díla bude zpracována podle slepého výkazu výměr. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Uchazeč je povinen prověřit skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění.

15. PLATEBNÍ PODMÍNKY

15.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo.

15.2 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu dodávky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Pokud se při provádění předmětu plnění díla vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy, a Zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu, lze rovněž nabídkovou cenu upravit a to v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ.

16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům.

17. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

17.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH v souladu s § 114 odst. 2 zákona.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její cena **včetně daně z přidané hodnoty**

18. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno bez zbytečného odkladu po rozhodnutí na profilu zadavatele na

<http://www.stavebnionline.cz/profil/salas>

V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele (§ 53 odst.5 ZZVZ)

19. OSTATNÍ PODMÍNKY

19.1 Uchazeč předloží v rámci nabídky čestné prohlášení o tom, že předloží zadavateli nejpozději ke dni předání a převzetí díla **bankovní záruku za plnění záručních podmínek** ve výši 300 000,- Kč, která bude v platnosti po dobu 60-ti měsíců od předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

20. PODMÍNKY PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY O DÍLO

20.1 Zadavatel **bude od vybraného dodavatele**, požadovat v souladu s ustanovením § 104 písm. e) ZZVZ **před uzavřením smlouvy**, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

20.2 Vybranému dodavateli odešle zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici dle § 104 písm.a) ZZVZ

21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

V Salaši dne 5.3.2018

Za zadavatele

Jitka Točková, starostka

